

Na podlagi 53. člena Statuta kluba litijskih in šmarskih študentov ter Pravilnika o namenski porabi sredstev ŠOS, je Klub litijskih in šmarskih študentov na seji zbora članov dne 15. 12. 2018 sprejel

PRAVILNIK O HONORARJIH, PLAČAH IN NAGRADAH KLUBA LITIJSKIH IN ŠMARSKIH ŠTUDENTOV

1. člen (splošno)

Ta pravilnik ureja nagrade, višino in način plačila članom Kluba litijskih in šmarskih študentov (v nadaljevanju klub) za opravljanje del v okviru vseh dejavnosti kluba.

A. STATUS AKTIVISTA IN DOLŽNOST PROSTOVOLJEGA DELA

2. člen (Opredelitev)

- 1) Do plačil in nagrad po tem pravilniku so poleg članov klubskih organov upravičeni zgolj tisti člani kluba, ki imajo status aktivista.
- 2) Za pridobitev statusa aktivista mora posamezen član v obdobju enega leta opraviti vsaj 20 ur prostovoljnega dela.
- 3) Člani upravnega odbora so v obdobju enega leta dolžni opraviti vsaj 40 ur prostovoljnega dela.

3. člen (evidentiranje in priznavanje opravljenih ur prostovoljnega dela)

- 1) Dnevnik prostovoljnih ur vodi tajnik Kluba, ki tudi poroča Upravnemu odboru in Zboru aktivistov o opravljenih prostovoljnih urah.
- 2) Upravni odbor lahko določene že opravljene prostovoljne ure zavrne, v kolikor meni, da niso bile primerne oblike in delo ni bilo v zadostni meri namenjeno dobrobiti Kluba.
- 3) Med prostovoljne ure se ne beležijo skupni mesečni sestanki upravnega odbora in zbora aktivistov, ki niso plačani.

B. PLAČILA IN NAGRADE GLEDE NA VRSTO DELA

4. člen (urne postavke)

- 1) Enotna urna postavka za delo v klubu med uradnimi urami je enaka zakonski minimalni urni postavki v skladu z odredbo MDDSZEM.
- 2) Enotna urna postavka za delo v klubu izven uradnih ur je enaka zakonski minimalni urni postavki v skladu z odredbo MDDSZEM, v kolikor s tem pravilnikom ni drugače določeno.
- 3) Urne postavke za posebne vrste aktivnosti znašajo:
 - Za inštrukcije 10 €
- 4) Za delo, ki ga v okviru svojih pristojnosti in zadolžitev opravi predsednik kluba znaša urna postavka 5,00 €. Delo blagajnika, podpredsednika, blagajnika in tajnika kluba ter predstavnika dijakov se vrednoti po enotni urni postavki iz drugega odstavka tega člena.
- 5) Upravni odbor lahko z obrazloženim sklepom zviša enotno urno postavko do 50 % , v kolikor gre za zahtevnejša dela.

5. člen (delovno razmerje)

Delovna ura za po pogodbi sklenjeno veljavno delovno razmerje se vrednoti po urni postavki, ki jo s sklepom določi upravni odbor.

6. člen (evidentiranje opravljenega dela)

- 1) Delovne ure opravljenega dela aktivisti beležijo sami v dnevniku opravljenih ur, ki vsebuje vrsto in obdobje dela ter število delovnih ur.
- 2) Vsak aktivist mora dnevnik opravljenih ur posredovati tajniku kluba, najkasneje do tretjega (3.) v mesecu.

7. člen
(izplačilo)

- 1) Tajniku kluba je dolžan dnevnik opravljene ur pregledati in posredovati v izplačilo v roku 60 dni po prejemu.
- 2) Tajnik o opravljenih urah predsedniku kluba mesečno poroča.

C. POTNI STROŠKI

8. člen
(kilometrina in potni stroški)

- 1) Kilometrina za vse poti, ki jih opravijo člani za opravljanje del v okviru vseh dejavnosti kluba znaša vsaj 0,20 € za prevoženi kilometer. Čas, ki se porabi za vožnjo je vračunan v kilometrini in se ne plačuje posebej po urnih postavkah.
- 2) Člani kluba so v celoti upravičeni do povračila potnih stroškov, ki jim v zvezi z opravljanjem del v okviru dejavnosti kluba nastanejo s sredstvi javnega prevoza.

D. NADZOR IN KRŠITVE

9. člen

- 1) Nadzor nad uporabo tega pravilnika vrši nadzorni odbor, ki je dolžan vsaj enkrat letno pregledati vsa izplačila opravljena na podlagi tega pravilnika.
- 2) V primeru, da nadzorni odbor pri rednem pregledu ugotovi kršitve, jih je dolžan posredovati v obravnavo disciplinski komisiji.

E. KONČNE DOLOČBE

10. člen
(veljavnost)

Ta pravilnik stopi v veljavo v 15 dneh po potrditvi na seji Zbora članov kluba dne: 15. 12. 2018.

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o honorarjih z dne 18. 5. 2012.

V Litiji dne, 15. 12. 2018

Predsednica Kluba litijskih in šmarskih
študentov:

Jasna Sitar

Jasna Sitar

